



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สุพรรณบุรี
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้าง จ้างเหมาบริการรายบุคคล

ตามที่ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สุพรรณบุรี ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้าง จ้างเหมาบริการรายบุคคล ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานโครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชี และ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานโครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานโครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชี

| ลำดับที่ | เลขที่ประจำตัว | ชื่อ - สกุล |
|----------|----------------|--------------------------|
| ๑ | ๐๒ | นางสาวปาริฉัตร โสมสิทธิ์ |

๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานโครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

| ลำดับที่ | เลขที่ประจำตัว | ชื่อ - สกุล |
|----------|----------------|----------------------|
| ๑ | ๐๓ | นางสาวอุมาพร วิหคทอง |

อนึ่ง บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกข้างต้น มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่อรับการจัดจ้าง พร้อมเริ่มปฏิบัติงานที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สุพรรณบุรี ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยวันมารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างให้นำเอกสารหลักฐานตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้มาด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

(นางอัญชลี คำผุย)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์สุพรรณบุรี

เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการทำสัญญาจ้าง

1. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร จำนวน 1 ฉบับ
4. หลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว(ใบ สด.8 หรือ สด.43) จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขาสุพรรณบุรี จำนวน 1 ฉบับ
7. พร้อมบุคคลค้ำประกัน ตำแหน่งระดับปฏิบัติการขึ้นไป และสำเนาบัตรข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ